



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

I.C. TAVERNERIO

Via Risorgimento, 22 - 22038 TAVERNERIO (CO) C.F. 80019180134

Tel. 031426265-Fax 031420159

Sito web : <http://www.ictavernerio.edu.it>

Mail Uffici: coic817001@istruzione.it PEC: coic817001@pec.istruzione.it

Prot. n. 0000474/VI.1.1

Tavernerio, 9 febbraio 2022

**Al sito web dell'Istituto
All'albo on line**

OGGETTO: Avviso Interno per il reclutamento di n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore per il progetto Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Fers react EU asse V - Azione 13.1.2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" (CUP: F49J21011220006)

Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007;
- **VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- **VISTO** l'art.52 comma 1, Testo Unico Pubblico Impiego;
- **VISTO** l'art. 2103 del Codice Civile;
- **VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che *"l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"*;
- **VISTI** il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 relativo al Codice dei contratti pubblici e successive Disposizioni integrative e correttive D. Lgs. 19 aprile n. 56;
- **VISTA** la nota MIUR n. 34815 del 2 agosto 2017 che fornisce chiarimenti in merito all'iter da seguire per il conferimento degli incarichi nell'ambito dei Progetti PON e in merito ad aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, per cui in base alla normativa vigente l'Istituzione Scolastica deve preliminarmente provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali necessarie ai fini della realizzazione del progetto;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTE** le note dell'Autorità di gestione 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei

progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;

- **VISTE** le note dell'Autorità di gestione:
 - prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
 - prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa al reclutamento del personale esperto;
 - prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti all'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
 - prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- **VISTA** la Circolare n. 3 del 23 novembre 2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- **VISTA** la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- **VISTA** la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, riguardante la «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- **VISTO** quanto previsto dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (a seguire, anche «DFP») e dai principi enunciati dalla giurisprudenza e dalla prassi, che suggerisce che l'iter da adottare per il conferimento degli Incarichi può essere individuato nelle seguenti fasi:
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione;
 - collaborazioni plurime, ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007;
 - contratto di lavoro autonomo a Esperto Esterno, in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei Contratti Pubblici»;
- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) «*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*» 2014-2020 Fers react EU asse V - Azione 13.1.2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione»;
- **VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 «Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione»;
- **VISTA** la candidatura presentata dall'Istituto Comprensivo di Tavernerio, acquisita dal sistema con n. 1071236;

- **VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, che autorizza formalmente l'avvio del progetto in parola presentato da codesta istituzione scolastica;
- **VISTO** il proprio decreto prot. n. 0000463/VI.1 del 09/02/2022 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto in Oggetto;
- **VISTA** la delibera n. 13 del Consiglio d'istituto del 17.12.2021 con la quale è stata deliberata l'adesione dell'Istituto al progetto PON in parola;
- **VISTA** la delibera n. 28 del Collegio dei Docenti del 15.12.2021 con la quale è stata deliberata l'adesione dell'Istituto al progetto PON in parola;
- **RITENUTO NECESSARIO procedere alla selezione di appropriate figure professionali (n.1 PROGETTISTA e n.1 COLLAUDATORE), per lo svolgimento delle attività declinate nel presente avviso,**

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO
PER L'INDIVIDUAZIONE DEI RUOLI RICHIESTI
PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PON
CHE SARANNO ESEGUITE ENTRO IL 31/08/2022**

Art. 1: Descrizione sintetica del progetto

L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali e/o di LIM obsolete, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Art. 2: Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore
Destinatario della selezione è il Personale interno all'istituzione scolastica, ovvero che rientra nell'organico dell'Istituto Comprensivo di Tavernerio (Co) – Cod. Mecc. COIC817001, nel presente anno scolastico 2021/22.

Art. 3: Descrizione dei compiti di ogni figura professionale

Progettista:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali interessati dalla nuova dotazioni di monitor interattivi digitali
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, previa verifica e confronto con il Dirigente Scolastico e i membri del team digitale dell'Istituto Comprensivo sui fabbisogni di supporti e strumenti digitali;

- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore tenuto conto dei requisiti individuati in sede di progettazione e richiesta di offerta;
- Registrare nell'apposito piattaforma web i dati relativi al progetto;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Collaborare alla stesura del disciplinare di gara e capitolato;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per l'espletamento del suddetto incarico la remunerazione, in qualità di Esperto progettista, sarà contenuta entro i limiti stabiliti dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. L'esperto PROGETTISTA sarà retribuito con un compenso complessivo lordo Stato di € 569,08.

Collaudatore:

Dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;

- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo;
- verificare l'esistenza delle licenze del software installato
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature ed archivarle secondo disposizioni dettate dal Dirigente Scolastico o dal DSGA

Per l'espletamento del suddetto incarico la remunerazione, in qualità di Esperto progettista, sarà contenuta entro i limiti stabiliti dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. L'esperto COLLAUDATORE sarà retribuito con un compenso complessivo lordo Stato di € 569,08

Art. 4: Requisiti generali di ammissione e modalità partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice comprensiva di dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e di autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni (ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del PON. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof. Flavio Pavoni) – attraverso compilazione dell'allegato A;

- curriculum vitae et studiorum. I curricula dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel presente Avviso conformemente agli standard prescritti per i contenuti;
- copia fotostatica del documento di identità.

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Tavernerio (Co) – via Risorgimento, 22 – 22038 Tavernerio (CO) – e fatte pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 17 febbraio 2022 con consegna:

- **brevi manu** previo ritiro del protocollo di ricevuta (sulla busta deve essere indicata la dicitura 'CANDIDATURA INCARICO PON 'DIGITAL BOARD');
- **via email all'indirizzo istituzionale della scuola** (nell'oggetto deve essere indicata la dicitura: 'CANDIDATURA INCARICO PON 'DIGITAL BOARD');

I candidati hanno l'obbligo di utilizzare la modulistica allegata al presente avviso.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP coadiuvato da una Commissione nominata entro il 17/02/2022, che si insedierà il 18 febbraio alle ore 10:00 per la valutazione delle candidature pervenute.

L'Istituzione provvederà a stilare una graduatoria provvisoria degli aspiranti "interni" CHE saranno pubblicate all'albo web dell'istituzione, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali.

Trascorsi i gg. 5 senza reclami scritti si procederà alla definizione degli incarichi: l'istituzione provvederà a contattare direttamente il personale interno collocati in posizione utile.

I reclami -l'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato brevi manu o trasmesso a mezzo posta certificata - possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

Art. 5: Valutazione titoli

I criteri di selezione e reclutamento sono qui di seguito definiti:

PREREQUISITI:

1. possesso di comprovata qualificazione professionale, attinente all'insegnamento/alla formazione cui è destinato il contratto; si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria;
2. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. godimento di diritti civili e politici;
4. assenza di condanne penali; i soggetti non devono inoltre essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;

5. non pervenuta conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
6. assenza di situazione fallimentare;
7. (se figure giuridiche) siano in regola con il versamento di contributi previdenziali e assistenziali.

La successiva fase di valutazione operata da una Commissione di volta in volta costituita, terrà conto di:

1. Titolo specifico per la prestazione richiesta
2. Curriculum professionale
3. Esperienze pregresse nello stesso campo o affini
4. Esperienze pregresse nell'istituzione scolastica
5. Esperienze pregresse nell'ambito dei Progetti PON.

A ciascuno dei precedenti parametri di valutazione sarà attribuito un punteggio, fino ad un massimo di 40 punti.

• **TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI (MASSIMO PUNTI 20)**

- punti 5 per Diploma di Istituto Superiore nel settore
- punti 5 per Laurea nel settore
- punti 3 per altro Diploma di specializzazione nel settore
- punti 2 per Abilitazione all'insegnamento classe di concorso congruente all'attività richiesta
- punti 1 per ogni Corso di aggiornamento nel settore, fino a un massimo di punti 10.

I titoli culturali e professionali dovranno essere autocertificati come da modelli che saranno allegati.

Art. 8: Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990. n. 241 il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente scolastico

Art. 9: Tutela della privacy

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10: Pubblicizzazione dell'Avviso

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale <https://www.ictavernerio.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof. Flavio Pavoni
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa)

ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 D.Lgs. n.39/93)