

**CRITERI PER LA VALUTAZIONE
E VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI
(L.107/2015)**

Nome e Cognome del Docente	Data compilazione

AUTOVALUTAZIONE DOCENTE				
Descrittore dell'attività/comportamento da valorizzare	Si / No	Breve descrizione attività/contributo	Evidenze a supporto	
AREA A	Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.			
A - 1	Qualità dell'insegnamento			
A - 1.1	Si	Si aggiorna in modo sistematico e significativamente oltre l'attività obbligatoria, su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOF.		
A - 1.2	Si	Garantisce la ricaduta della formazione effettuata all'interno della scuola.		
A - 1.3	Si	Partecipa a gare, concorsi o iniziative territoriali significativamente legate alla programmazione, eventi sul territorio.		
A - 1.4	Si	Adotta un approccio inclusivo nello svolgimento delle attività didattiche in classe, con attenzione alle situazioni di disagio e in quelle di eccellenza e/o mantenere rapporti proficui e costruttivi con le famiglie.		
A - 2	Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica:			
A - 2.1	Si	Ha partecipato attivamente alle azioni di miglioramento previste dal RAV/PdM, comprese le attività di autovalutazione e di comunicazione del PTOF.		

A - 2.2	Utilizza prove di valutazione comuni per classi parallele o per classi ponte, per plesso o di istituto.				
A - 2.3	Promuove e gestisce iniziative e progetti da dettagliare per ordine di scuola, funzionali al miglioramento degli apprendimenti.				
A - 3	Successo formativo e scolastico degli studenti:				
A - 3.1	Ha prodotto materiali, percorsi didattici innovativi, prove di verifica.				
A - 3.2	Ha realizzato attività di personalizzazione e individualizzazione nei confronti di disabili, BES e DSA, con esito positivo.				
A - 3.3	Gestisce la relazione educativa e formula percorsi di apprendimento personalizzati in funzione dei diversi bisogni formativi rilevati.				
A - 3.4	Applica la didattica per competenze, con produzione di documentazione, attraverso attività gestita per classi parallele o classi aperte.				
AREA B	Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.				
B - 1	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni:				
B - 1.1	Ha attuato un coinvolgimento efficace degli studenti per un apprendimento in contesto, mirato allo sviluppo/potenziamento di reali competenze.				
B - 1.2	Ha predisposto compiti autentici in relazione ai diversi livelli di competenza degli alunni.				

B - 1.3	Ottiene che un'ampia maggioranza degli studenti raggiunga risultati che evidenziano un significativo miglioramento rispetto ai livelli di partenza a cui corrisponde un elevato livello di soddisfazione sugli apprendimenti conseguiti.				
B - 1.4	Ha sviluppato progetti finalizzati al benessere o al potenziamento delle competenze sociali e civiche degli alunni.				
B - 1.5	Organizza e/o partecipa ad uscite didattiche e visite di istruzione.				
B - 2	Contributo all'innovazione didattica e metodologica:				
B - 2.1	Utilizza sistematicamente le TIC nell'insegnamento della disciplina tramite attività didattiche innovative.				
B - 2.2	Ha promosso buone pratiche didattiche innovative.				
B - 2.3	Ha promosso strumenti di valutazione innovativi.				
B - 3	Collaborazione a documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:				
B - 3.1	Ha contribuito alla documentazione di materiali didattici, messi a disposizione della comunità scolastica (esclusi i materiali già presi in considerazione nell'area A).				
B - 3.2	Realizza/usa/pubblica strumenti di condivisione di buone pratiche didattiche ed educative attraverso la valorizzazione del sito e l'attivazione di piattaforme specifiche				
AREA C	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.				
C - 1	Responsabilità nel coordinamento organizzativo:				

C - 1.1	Assume e gestisce efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del funzionamento dell'istituzione scolastica.			
C - 1.2	Assume e gestisce efficacemente ed in autonomia responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il POTF il PDM e nel controllo dei relativi processi.			
C - 1.3	Assume e gestisce efficacemente responsabilità nella gestione dei gruppi di lavoro del Collegio docenti.			
C - 2	Responsabilità nella formazione del personale:			
C - 2.1	Svolge efficacemente il ruolo di formatore nelle iniziative di formazione del personale della scuola, anche in forma di autoformazione.			
C - 2.2	Svolge efficacemente le funzioni di tutor e di facilitatore per i docente neoassunti in ruolo, tirocinanti, supplenti temporanei, neo-arrivati nell'Istituto.			